



РОССТАТ

**ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ОРГАН
ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТАТИСТИКИ
ПО СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
(СМОЛЕНСКСТАТ)**

Руководителю организации

Тенишевой ул., д. 17А, г. Смоленск, 214014
Тел.: (4812) 64-77-73, факс: (4812) 64-77-89
<http://sml.gks.ru>; E-mail: p67_mail@gks.ru
ОКПО 02351420, ОГРН 1026701459894,
ИНН 6730009550/КПП 673001001

18.05.2021 г.

№

НГ-69-02 / 717-8Р

на №

от

О порядке предоставления сведений
по форме федерального статистического
наблюдения №1

Уважаемый руководитель!

Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Смоленской области уведомляет Вас о проведении федерального статистического наблюдения **по форме № 1** «Сведения о распределении численности работников по размерам заработной платы» за апрель 2021 года (далее форма), утвержденной приказом Росстата от 27.01.2021 года № 37.

Срок предоставления сведений по форме **не позднее 20 мая после отчетного периода**.

Форму федерального статистического наблюдения №1 «Сведения о распределении численности работников по размерам заработной платы» предоставляют юридические лица (кроме субъектов малого предпринимательства), осуществляющие все виды экономической деятельности.

При наличии у юридического лица обособленных подразделений настоящая форма заполняется как по обособленному подразделению, попавшему в выборку, так и по юридическому лицу без этих обособленных подразделений. При наличии у юридического лица обособленных подразделений, осуществляющих деятельность за пределами Российской Федерации, сведения по ним в настоящую форму не включаются.

При реорганизации юридического лица в форме преобразования юридическое лицо, являющееся правопреемником, с момента своего создания должно предоставлять сведения по форме (включая данные реорганизованного юридического лица) в срок, указанный на бланке формы за период с начала отчетного года, в котором произошла реорганизация. Упраздненные органы местного самоуправления и их обособленные подразделения (по состоянию на конец отчетного периода находящиеся в стадии ликвидации) сведения не предоставляют.

В соответствии с Федеральным законом от 30.12.2020 № 500-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об официальном статистическом учете и системе государственной статистики в Российской Федерации», первичные статистические данные, документированные по формам федерального статистического наблюдения,

предоставляются респондентами субъектам официального статистического учета **исключительно в форме электронного документа**, подписанного электронной подписью (ч. 4 ст. 1).

В электронном виде статистическая отчетность предоставляется с использованием электронной подписи (ЭП) через систему Web-сбора или через специализированных операторов связи. Подробная информация расположена на сайте Смоленскстата по ссылке: http://sml.gks.ru/stat_otchet.

Электронная версия отчета (XML-шаблон) размещена на официальном сайте Росстата по ссылке <http://rosstat.gov.ru/monitoring> (ОКУД формы 0606038). При заполнении сведений необходимо использовать актуальную версию шаблона.

При составлении отчета следует руководствоваться указаниями по заполнению формы федерального статистического наблюдения, изложенными на бланке формы.

Обращаем внимание, в графах 3 и 4 формы указываются данные о сотрудниках списочного состава, которых приняли на постоянную, временную, сезонную работу (включая сотрудников, работавших неполное рабочее время в соответствии с трудовым договором), которым была начислена заработная плата за апрель, за исключением следующих групп сотрудников:

- принятых на работу после 1 апреля или уволенных до 1 мая;
- временно утративших трудоспособность в апреле;
- находившихся в отпуске по беременности и родам или в отпуске по уходу за ребенком;
- работавших на условиях неполного рабочего времени (в соответствии с трудовым договором), если оно составляло менее половины нормальной продолжительности рабочего времени;
- не работавших по причине простоя по вине работодателя или по причинам, не зависящим от работодателя и сотрудника (оплата которых осуществляется в соответствии со статьей 157 Трудового кодекса Российской Федерации), более 5 рабочих 5 дней апреля;
- работавших в режиме неполного рабочего времени по инициативе работодателя, если неотработанное время составило в апреле более 40 часов;
- работавших на условиях внешнего совместительства;
- выполнявших работы по договорам гражданско-правового характера;
- были в отпуске без сохранения заработной платы по письменному заявлению более пяти рабочих дней апреля и т.д.

В графе 4 указывается сумма выплат, которая начислена сотрудникам из графы 3.

В заработную плату работника не включаются: вознаграждение по итогам работы за год, единовременное вознаграждение за выслугу лет, выплачиваемые один раз в году, единовременные премии и поощрения, включая стоимость подарков, материальная помощь к отпуску, а также другие выплаты, носящие разовый характер, независимо от того, предоставлялись они отдельным или всем сотрудникам; оплата стоимости бесплатного питания или питания по льготным ценам в случае, когда отсутствует информация о суммах, приходящихся на каждого сотрудника.

При заполнении графы 4 необходимо обратить внимание:

- если начисление заработной платы или ее части (премий, других выплат)

производилось по результатам работы за квартал, то в заработок работника за апрель, подлежащий отражению по форме, включается одна треть квартальной суммы, начисленной по результатам за 1 квартал (независимо от того, в каком месяце она была начислена),

- если заработная плата начислена сотруднику за период, превышающий один месяц (например, при вахтовом методе организации работ, то данные по такому сотруднику приводятся в расчете на один месяц. Для этого рассчитывается заработная плата за один отработанный час (путем деления общей суммы начисленной работнику заработной платы на число отработанных часов), которая затем умножается на установленное число рабочих часов в апреле;
- премии за ввод в действие производственных мощностей и объектов строительства включается в отчет, если они начислены к оплате в апреле;
- если сотрудник совмещает две должности (профессии) в одной организации, то заработок сотрудника включается общая сумма, начисленная по основной и совмещаемой должностям (профессиям);
- если сотруднику находился в ежегодном или дополнительном оплачиваемом отпуске, то в его заработную плату расчетно включается только часть начисленной суммы, которая приходится на дни отпуска в апреле.

Нарушение порядка предоставления статистической информации, а равно предоставление недостоверной статистической информации влечет ответственность, установленную статьей 13.19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (с изменениями от 30.12.2015 № 442-ФЗ), а также статьей 3 Закона Российской Федерации от 13.05.1992 № 2761-1 «Об ответственности за нарушение порядка представления государственной статистической отчетности».

Данное правонарушение влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере *от 10 000 до 20 000 рублей*; на юридических лиц – *от 20 000 до 70 000 рублей*. Повторное совершение административного правонарушения влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере *от 30 000 до 50 000 рублей*; на юридических лиц – *от 100 000 до 150 000 рублей*.

По вопросам заполнения формы № 1 обращаться в отдел статистики труда Смоленскстата, тел.: 77-80-51, 77-80-37 Шатунова Татьяна Михайловна по вопросам электронной передачи формы – в отдел информационных технологий, тел.: 77-80-12, 77-80-07.

Заместитель руководителя



Н.В. Грибовская